



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی

درمانی دزفول

کمیته بین المللی سازی

خرداد ۱۴۰۲

برنامه عملیاتی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی دزفول

کمیته بین المللی سازی						تاریخ ابلاغ:	
G1: توسعه و ارتقا کمیت و کیفیت آموزش بین المللی سازی							
O1: ارتقاء عملکرد دانشگاه در حوزه بین المللی سازی							
S1: مصوب کردن ساختار گروه بین الملل در چارت سازمانی دانشگاه							
ردیف	عنوان فعالیت	مسئولیت ها		زمان اجرا		نحوه پایش	گزارش پیشرفت
		پیگیری	نظارت	شروع	پایان		
۱	برگزاری جلسه در خصوص نهایی شدن اساسنامه و تعیین چارت پیشنهادی گروه بین الملل دانشگاه با حضور معاونت آموزشی دانشگاه و مدیر مرکز مطالعات دانشگاه.	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۶/۱	۱۴۰۲/۰۶/۳۱	صورت جلسه	
۲	ارائه اساسنامه و چارت پیشنهادی به رئیس گروه توسعه سازمان و تحول اداری دانشگاه	دبیر کمیته	خانم آیرمی	پس از دریافت چارت جدید دانشگاه	یک هفته بعد	صورت جلسه	
۳	برگزاری جلسه با هیات رئیسه دانشگاه جهت تصویب اساسنامه و چارت نهایی	دبیر کمیته	خانم آیرمی	پس از نهایی شدن چارت جدید دانشگاه	۱ ماه بعد	صورت جلسه	
۴	تدوین شرح وظایف مدیر گروه و کمیته های بین الملل دانشگاه	دبیر کمیته	خانم آیرمی	پس از برگزار جلسه با هیات رییسه	۱ ماه بعد	مستندات	
۵	انتخاب مدیر گروه و اعضای کمیته های بین الملل دانشگاه با پیشنهاد معاونت محترم آموزشی و تایید ریاست محترم دانشگاه	دبیر کمیته	خانم آیرمی	پس از تدوین شرح وظایف	۱ هفته بعد	مستندات	
۶	ابلاغ مدیر گروه و اعضای کمیته های بین الملل	دبیر کمیته	خانم آیرمی	پس از انتخاب مدیر گروه	۱ هفته بعد	مستندات ابلاغ	

برنامه عملیاتی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی دزفول

کمیته بین المللی سازی						تاریخ ابلاغ:	
G1: توسعه و ارتقا کمیت و کیفیت آموزش بین المللی سازی							
O1: ارتقاء عملکرد دانشگاه در حوزه بین المللی سازی							
S2: تدوین و بروز رسانی فرآیند پذیرش دانشجوی بین الملل							
ردیف	عنوان فعالیت	مسئولیت ها		زمان اجرا		نحوه پایش	گزارش پیشرفت
		پیگیری	نظارت	شروع	پایان		
۱	تدوین فرآیند پذیرش دانشجوی بین المللی	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۶/۱	۱۴۰۱/۰۷/۳۱	فرآیند	
۲	تشکیل جلسه در خصوص نهایی سازی فرایند پذیرش دانشجوی بین المللی با معاونت آموزشی و مدیر مرکز مطالعات و اعضای کمیته بین المللی سازی دانشگاه	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۷/۱	۱۴۰۲/۰۸/۳۱	صورت جلسه	
۳	تصویب فرآیند تدوین شده در هیات رئیسه	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۸/۱	۱۴۰۲/۱۰/۳۱	صورت جلسه	
۵	انجام مصاحبه براساس چک لیست	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۹/۱	۱۴۰۲/۰۹/۱	مستندات	
۶	ارزیابی و پایش براساس چک لیست	دبیر کمیته	خانم آیرمی	پایان هر ترم	۱ هفته بعد	مستندات	
۷	آنالیز ارزیابی انجام شده	دبیر کمیته	خانم آیرمی	پس از ارزیابی	۲ هفته بعد	مستندات	
۸	تکمیل محتوا و بروزرسانی سایت دانشگاه به صورت کامل	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۵/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	مستندات	
۹	نصب تابلوی ورودی تمامی اتاق های دانشگاه به انگلیسی	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۳/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	مستندات	
۹	برگزاری وبینار های مختلف بین الملل (زبان فارسی / زبان انگلیسی)	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۳/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	مستندات	

برنامه عملیاتی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی دزفول

کمیته بین المللی سازی					تاریخ ابلاغ:		
G1: توسعه و ارتقا کمیت و کیفیت آموزش بین المللی سازی							
O1: ارتقاء عملکرد دانشگاه در حوزه بین المللی سازی							
S3: ارائه برنامه جذب دانشجوی بین الملل و همکاری با اداره آموزش کل							
ردیف	عنوان فعالیت	مسئولیت ها		زمان اجرا		نحوه پایش	گزارش پیشرفت
		پیگیری	نظارت	شروع	پایان		
۱	تهیه و تنظیم فرم های پذیرش دانشجو	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۳/۱	۱۴۰۲/۰۳/۳۱	مستندات	
۲	بارگذاری فرم الکترونیک در سایت معاونت آموزشی	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۴/۱	۱۴۰۲/۰۴/۳۱	مستندات	
۳	مصاحبه با ۲۰ دانشجوی بین الملل جهت پذیرش	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۶/۱	۱۴۰۲/۰۸/۱	مستندات	
۴	انجام نظر سنجی از دانشجویان	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۸/۱	۱۴۰۲/۱۰/۱	مستندات	
۳	آنالیز اطلاعات حاصل از نظر سنجی انجام شده	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۱۰/۱	۱۴۰۲/۱۰/۲۹	مستندات	
۶	ارائه گزارش اقدامات اصلاحی انجام شده به معاونت محترم آموزشی	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۱۱/۱	۱۴۰۲/۱۱/۱۰	مستندات	
۷	انجام اقدامات اصلاحی طبق آنالیز ارزیابی فرآیند و نظر سنجی انجام شده از دانشجویان	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۱۱/۱۰	۱۴۰۲/۱۱/۳۰	مستندات	
۸	عقد قراردادهای بیشتر با شرکت های رابط در پذیرش دانشجو	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۳/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	مستندات	

کمیت‌ها بین‌المللی سازی						تاریخ ابلاغ:
G2: افزایش فعالیت‌های بین‌المللی						
O1: ایجاد و توسعه همکاری‌های بین‌المللی و ارائه برنامه‌های آموزش بین‌الملل						
S1: ثبت نام دانشگاه در نظام‌های معتبر بین‌المللی						
ردیف	عنوان فعالیت	مسئولیت‌ها		زمان اجرا		نحوه پایش گزارش پیشرفت
		پیگیری	نظارت	شروع	پایان	
۱	آماده‌سازی تمام مستندات مربوط به ثبت نام دانشگاه در نظام Times Impact	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۴/۱	۱۴۰۲/۰۸/۳۱	صورت جلسه
۲	ترجمه شاخص‌های مهم مربوطه به فارسی	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۵/۱	۱۴۰۲/۰۸/۳۱	صورت جلسه
۳	جمع‌آوری مستندات از معاونت‌های مختلف دانشگاه براساس شاخص‌ها	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۷/۱	۱۴۰۲/۱۰/۱	صورت جلسه
۴	ترجمه تمامی مستندات به زبان انگلیسی جهت بارگذاری	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۰۹/۱	۱۴۰۲/۱۱/۱	مستندات
۵	بارگذاری در سایت مربوط به Times Impact و انجام رایزنی‌های لازم جهت ثبت نام دانشگاه	دبیر کمیته	خانم آیرمی	۱۴۰۲/۱۲/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	مستندات